TUM School of Medicine and Health
Technische Universität München

Antrag an den Prüfungsausschuss

An den Prüfungsausschuss für die sport- und gesundheitswissenschaftlichen Studiengänge
z. Hd. Frau Hufnagel / Frau Schächterle
TUM School of Medicine and Health
der Technischen Universität München
Am Olympiacampus 11
80809 München / Germany

Name …… Matr.Nr. ……

Anschrift ……

Telefon-Nr. ……

E-Mail ……

Studium …… Semester ……....

Studiengang ☐ Bachelor ☐ Master ☐ Lehramt

ANTRAG auf (bitte ankreuzen)

☐ Verlängerung der Studienfortschrittkontrolle (Studium Bachelor/Master) zum Einreichen der fehlenden …….. Leistungspunkte

☐ Fristverlängerung zur Abgabe der Bachelorarbeit (mit Bestätigung des/r Betreuers/in) um … Wochen

☐ Fristverlängerung zur Abgabe der Masterarbeit (mit Bestätigung des/r Betreuers/in) um …… Wochen

☐ Fristverlängerung (Lehramt) zum Einreichen der fehlenden……. Leitungspunkte

☐ Prüfungsnachmeldung

☐ Nachträgliche Anerkennung abgelegter Prüfungsleistungen

☐ Sonstiges: ……..

☐ Dies ist mein erster Antrag an den Prüfungsausschuss

☐ Ich habe bereits einen Antrag/mehrere Anträge an den Prüfungsausschuss gestellt, und zwar am (Datum, Grund, Bewilligung erteilt (ja/nein)):

……

Ich versichere, dass alle Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.

_____

Ort, Datum, Unterschrift

Anlagen (siehe Seite 2)

Anlagen: (bitte entsprechend ankreuzen und beilegen)

☐ Begründungsschreiben

☐ Ärztliches Attest vom ……. über den Zeitraum von …….. bis ……

☐ Bestätigung der/s Betreuers/in der Bachelor- bzw. Masterarbeit

☐ Bescheinigung über vereinbarte Praktika vom Praktikumsgeber mit den genauen Daten, wann das Praktikum stattfinden soll

☐ Bescheinigung über den Empfang von Bafög

☐ Dokumentation / Screenshots von Anmeldeversuchen in TUMonline

☐ Zeitplan für die noch zu erbringenden Prüfungsleistungen

☐ Sonstiges ……

_____

Ort, Datum, Unterschrift

Bitte beachten Sie folgende Leitlinien zur Antragsstellung:

Der Prüfungsausschuss für die sport- und gesundheitswissenschaftlichen Studiengänge der TU München hat auf seiner Sitzung vom 22.01.2016 einstimmig beschlossen, dass Anträge/ Härtefallanträge nur noch dann diskutiert und beschieden werden, wenn der/die Antrag- steller/in folgende Aspekte in seinem Antrag berücksichtigt:

1. Der Antrag wird an den Prüfungsausschuss über das jeweilige Prüfungsamt, Frau Hufnagel (B.Sc, M.Sc.) bzw. Frau Schächterle (Lehramt), gestellt.
2. Der Antrag muss in schriftlicher Form gestellt werden. Das Formular ist am PC, Laptop oder anderen Geräten – also maschinenschriftlich – auszufüllen.
3. Der Antrag ist auszudrucken und muss persönlich unterschrieben werden.
4. Der Antrag ist digital einzureichen (eine Einsendung per Post ist nicht erforderlich). Eine Anleitung zum digitalen Einreichen ist auf der Website des Prüfungsausschusses hinterlegt.
5. Der Antrag beinhaltet:
   Eine präzise Formulierung, was konkret für welche Veranstaltung und für welchen Zeitraum/Zeitpunkt beantragt werden soll, den genauen Titel der betroffenen Lehrveranstaltung(en) bzw. Prüfung(en) und die konkrete(n) Lehrveranstaltungs- bzw. Prüfungsnummer(n).
6. Im Antrag wird das Problem resp. die daraus resultierende Härte konkret beschrieben und so transparent wie möglich begründet.
7. An den Antrag angehängt werden alle zur Verfügung stehenden Dokumente, die für eine adäquate Beurteilung des Antrags hilfreich sein können (z.B. aktuelle ärztliche Atteste, Bescheinigungen über vereinbarte Praktika, Bescheinigungen über den Empfang von Bafög, Screenshots von Anmeldeversuchen in TUM-Online, Studienplan etc.)

Begründung *(maschinenschriftlich auszufüllen):*